ORIENTAÇÕES PARA ENVIO DO RECURSO CONTRA O RESULTADO PROVISÓRIO DOS PEDIDOS DE TROCA DE CARGO

AMBIENTE DO CANDIDATO

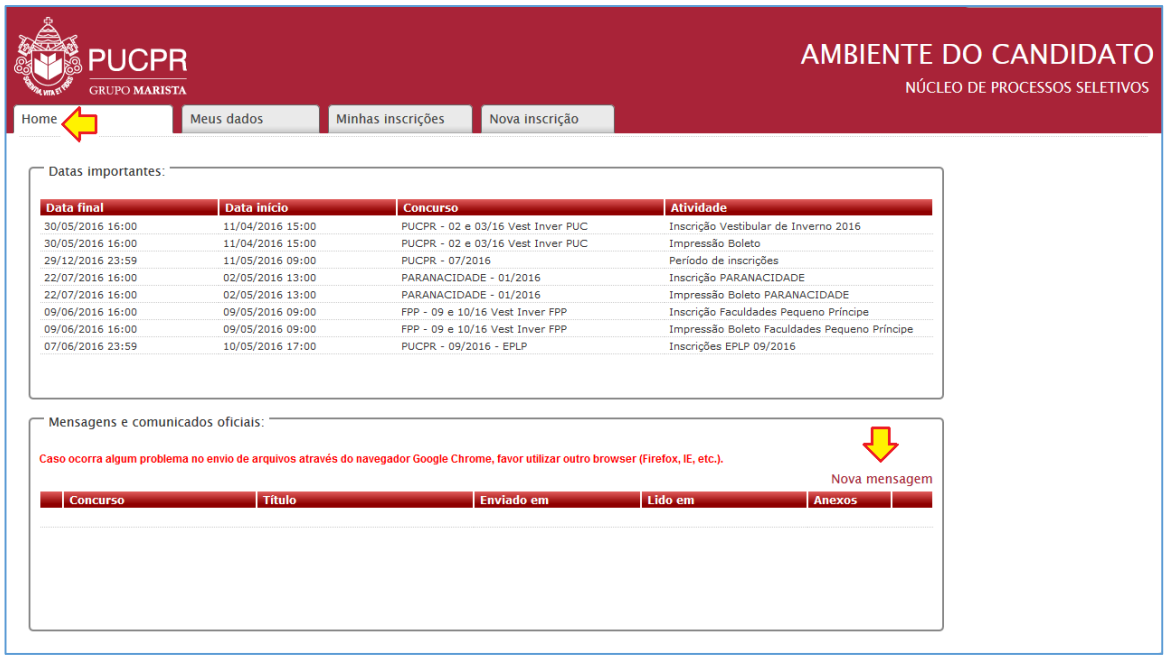
Conforme o Edital n. 08/2017 - TJMS, os candidatos poderão interpor recurso contra o resultado provisório dos pedidos de Troca de Cargo, a partir das 0h00 de 31 de agosto de 2017 até às 23h59 de 01 de setembro de 2017.

O recurso deverá ser submetido à análise da Comissão via Ambiente do Candidato, seguindo as instruções aqui publicadas.

Para envio dos recursos, o(a) candidato(a) deverá entrar no Ambiente do Candidato.

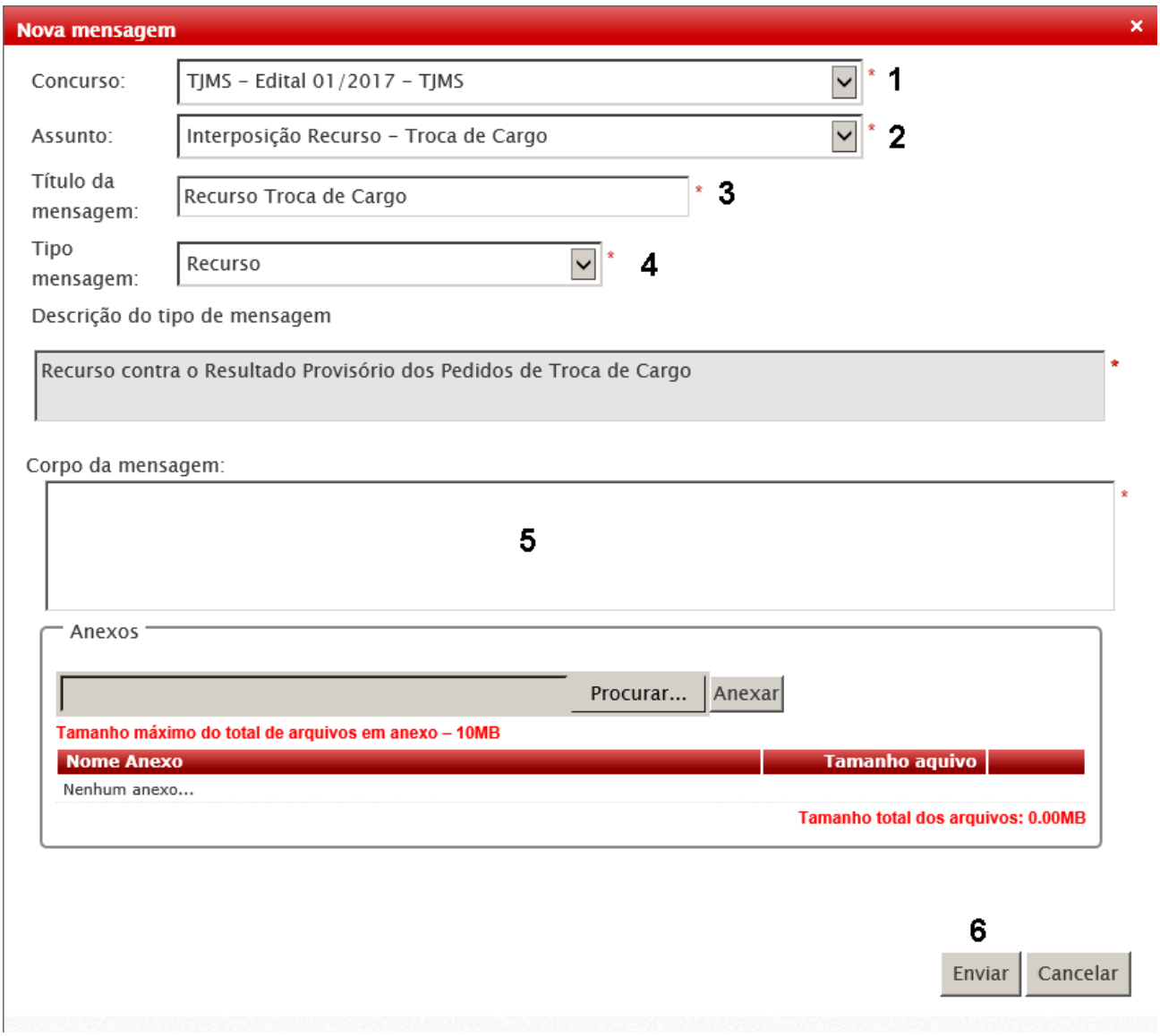
Depois de realizada a autenticação, o(a) candidato(a) deverá seguir os passos abaixo para envio do recurso:

PASSO 01: Após realizar a autenticação no Ambiente do Candidato, clique na aba "Home" e em seguida clique no link "Nova mensagem" que aparece no final da aba selecionada. Observe as indicações na imagem abaixo:



PASSO 02: Ao clicar no link "Nova mensagem" será sobreposta uma janela para preenchimento das informações e envio.

Abaixo segue a imagem exemplificativa desta janela com os indicativos de cada campo a ser preenchido:



Descrição dos campos:

01. Selecione o concurso: "TJMS – Edital 01/2017 - TJMS"
02. No Assunto Selecione "Interposição Recurso – Troca de Cargo"
03. No Título da mensagem: Informe "Recurso Troca de Cargo";
04. No tipo de mensagem selecione conforme abaixo:

- **RECURSO**

05. No corpo da mensagem fundamente o recurso, conforme edital;
06. Para enviar a mensagem, CLIQUE no botão "Enviar". Após o envio, a mensagem terá um número de protocolo do NPS. Para a IMPRESSÃO da(s) mensagem(ns), CLIQUE na que aparece no final da linha e, em seguida, no botão "Imprimir". Caso seja necessário cancelar o envio, CLIQUE no botão "Cancelar".

Se desejar imprimir seu Protocolo, clique na aba "Home", vá até a área "Mensagens e Comunicados Oficiais". Nesta área estarão todas as mensagens e comunicados que você recebeu ou enviou, localize a sua mensagem e clique no ícone que aparece no final da linha. Todos os dados da sua mensagem serão exibidos em uma janela sobreposta, agora basta clicar no botão "Imprimir".